# ALLEGATO 4: fac-simile Verbale di riunione preliminare di cooperazione e di coordinamento

(D.Lgs. 81/08 e s.m.i. art. 26 c. 1 lett. b, c. 2 e 3)

|  |  |
| --- | --- |
| N. contratto d’appalto o d’opera/n. ordine | ***… (inserire n. contratto/ O.d.A)*** |
| Attività oggetto dell’appalto | ***…(inserire oggetto)*** |

In data……………, presso ……………………………………………………………………….,

si sono riuniti i Sig.ri:

**Per il committente**[[1]](#footnote-2)**:** (*nome, cognome e ruolo*)

***(indicare il nominativo delle figure presenti tra le seguenti)***

1. *……………………………. …………… (Committente)*
2. *…………………………………………. (Datore di Lavoro)*
3. *………………………………………… (Incaricato alla gestione dell’appalto[[2]](#footnote-3))*
4. *………………………………..………… (Preposto)*
5. *………………………… ……………… (RSPP)*
6. *……………………………. …………… (Medico competente)*

**Per l’Impresa/lavoratore autonomo:**

***(Nome impresa, livello: appaltatore/subappaltatore, attività)***

1. *………………………………………….*
2. *………………………………………….*
3. *………………………………………….*

**Gli appaltatori/subappaltatori dichiarano:**

Di aver preso visione del **DUVRI** allegato al contratto, relativo all’attività in oggetto nel quale il ***Committente e (indicare solo se previsto) il Datore di lavoro che ha la disponibilità dei luoghi oggetto dell’appalto*** ha fornito oltre alle misure adottate per eliminare e ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

***Tutti i presenti dichiarano:***

* Di aver effettuato un sopralluogo allo scopo di verificare, in relazione alle attività oggetto del contratto da eseguirsi in tale contesto, lo stato dei luoghi e l’applicabilità delle misure di prevenzione e protezione indicate nel DUVRI, ivi inclusa la conformità delle informazioni ivi contenute, nonché di aver constatato la presenza di:

***(barrare la casella se presente il rischio)***

* *Rischi di Amianto. Inserire Informazioni ………………………………………………………..*
* *Rischi di caduta dall’alto. Inserire Informazioni …………………………………….………..*
* *Rischi da elettrocuzione. Inserire Informazioni ……….………………………………………*
* *Rischi da sostanze pericolose. Inserire Informazioni …….……………………………………*
* *Altri rischi. Inserire informazioni..……………………………………………………………….*
* di essersi scambiati reciprocamente informazioni al fine di cooperare all’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull’attività lavorativa oggetto dell’appalto e di coordinare i relativi interventi.

In particolare: ***(indicare le informazioni scambiate)***

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**L’appaltatore/ il Subappaltatore dichiara di aver ricevuto e accettato il DUVRI e i relativi allegati e che:**

* Non ha individuato variazioni rispetto al DUVRI redatto
* Ha individuato le seguenti variazioni rispetto al DUVRI redatto:

***(indicare le variazioni: subentro subappaltatori, modifiche alle modalità esecutive: organizzazione e procedure, attrezzature/sostanze utilizzate, crono programma, etc..)***

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

***Per le modifiche del DUVRI in base alle variazioni individuate, si rimanda al verbale di Modifica/integrazione del DUVRI.***

**Inoltre, dichiara che di tutto quanto sopra indicato è stato tenuto conto nella redazione del proprio POS/DVR**

**A seguito del sopralluogo e delle informazioni recepite, il soggetto incaricato alla gestione dell’appalto o *il Preposto Sig.……………………………………..*dichiara che:**

* Non ha individuato variazioni rispetto al DUVRI redatto
* Ha individuato le seguenti variazioni rispetto al DUVRI redatto:

***(indicare le variazioni: subentro subappaltatori, modifiche alle modalità esecutive: organizzazione e procedure, attrezzature/sostanze utilizzate, crono programma, etc..)***

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

***Per le modifiche del DUVRI in base alle variazioni individuate, si rimanda al verbale di Modifica/integrazione del DUVRI.***

**In seguito di tali variazioni e di quelle individuate dall’impresa:**

* + Non ha individuato ulteriori misure di prevenzione protezione rispetto al DUVRI redatto, pertanto non si ritiene necessario integrare il Documento.
  + Ha individuato ulteriori misure da adottare, a integrazione del DUVRI redatto, per eliminare i rischi da interferenze

***(indicare le misure da adottare: misure comportamentali, misure organizzative, ecc)***

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

***Per le modifiche del DUVRI in base alle variazioni individuate, si rimanda al verbale di Modifica/integrazione del DUVRI.***

Per l’appaltatore/subappaltatore:

Il sottoscritto ………………………………………………………………………………………

in qualità di ……………………………………………………………….……………………….

**dichiara**

di trasferire le informazioni fornite sia con il DUVRI sia in sede della presente riunione ai propri lavoratori e ad eventuali propri fornitori (mera fornitura) e di informare soggetto incaricato alla gestione dell’appalto/Preposto in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo.

**Allegati:**

* ***Planimetrie***
* ***…***

**Luogo e Data ………………………**

***Firme dei presenti***

***(Committente* o *Datore di Lavoro che ha la disponibilità giuridica dei luoghi o soggetto incaricato alla gestione dell’appalto o Preposto)***

**(Ruolo)…………………………….**

**(Ruolo)…………………………….**

**(Ruolo)…………………………….**

L’appaltatore o il Subappaltatore

**(Ruolo e impresa)……………………………**

**(Ruolo e impresa)……………………………**

**(Ruolo e impresa)……………………………**

1. **E’ obbligatoria la presenza** di almeno una figura per il committente (oltre all’eventuale presenza del RSPP o ASPP) una per l’appaltatore e una per il subappaltatore. [↑](#footnote-ref-2)
2. Incaricato alla gestione dell’appalto: RUP/Responsabile Tecnico del contratto. [↑](#footnote-ref-3)